

Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace na úhradu sociálních služeb

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a ustanovením § 10a odst. 3 a 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“)

Smluvní strany:

Město Odolena Voda

se sídlem: Dolní náměstí 14, 250 70 Odolena Voda
IČ: 00240559
Zastoupené: Ondřejem Prášilem, starostou
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 28129201/0100

jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")

a

Charita Neratovice

se sídlem: U Závor 1458, 277 11 Neratovice
IČ: 47009730
Zastoupené: Mgr. Lenkou Urbanovou, ředitelkou
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.
Číslo účtu: 461220399/0800, 461434389/0800

jako příjemce (dále jen "příjemce")

Příjemce je zapsán v Rejstříku evidovaných právnických osob Ministerstva kultury pod evidenčním číslem 8/1-01-715/1996

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouva o poskytnutí účelové dotace (dále jen „smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

1. Na základě usnesení zastupitelstva města Odolena Voda č. UZ-116-7/23 ze dne 6. 11. 2023, poskytne poskytovatel příjemci **účelovou dotaci na rok 2024 ve výši 660 000 Kč**, slovy: šest set šedesát tisíc korun českých (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci jednorázově ve výši **660 000 Kč** (slovy: šest set šedesát tisíc korun českých) do 31. 3. 2024 po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bankovním převodem na účet příjemce dotace uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Dotace je poskytována v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), a zákonem o rozpočtových pravidlech.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále je „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

II.

Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě výdajů spojených se zajištěním sociálních služeb – zajištění pečovatelské služby a provozu stacionáře pro občany Odoleny Vody (dále jen

„dotovaná činnost“).

2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude dotovanou činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto Smlouvou a s Dotačními pravidly, jež jsou součástí této smlouvy jako příloha č. 1.

III.

Podmínky použití dotace, povinnosti příjemce a důsledky jejich porušení

1. **Podmínky, které je příjemce povinen při použití dotace splnit dle ustanovení § 10a odst. 5 písm. h) zákona č. 250/2000Sb.** Jejich nesplnění je podle tohoto článku **považováno za porušení závažných povinností** ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2. zákona o rozpočtových pravidlech. Za tato porušení rozpočtové kázně (dále jen „PRK“) se stanoví odvod ve výši, v jaké k porušení rozpočtové kázně došlo.
 - 1.1 Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1 této smlouvy.
 - 1.2 Příjemce se zavazuje použít poskytnuté finanční prostředky k úhradě výdajů, na které byla dotace touto smlouvou poskytnuta, které časově souvisí s rokem, ve kterém byla dotace poskytnuta a musí být příjemcem prokazatelně vynaloženy (zaplacený) v období od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.
 - 1.3 Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.
 - 1.4 Příjemce je povinen dotaci čerpat jen v dohodnuté výši.
 - 1.5 Předkládat 1x měsíčně výkaz poskytnutých služeb včetně seznamu osob, kterým byla poskytnuta pečovatelská služba nebo navštěvují stacionář.
 - 1.6 Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů (např. účetní deník, hlavní knihu). Příjemce doloží jako součást finančního vypořádání dotace také kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zpravidla faktur, osobní výdaje na mzdy včetně odvodů, paragonů apod.) dle této Smlouvy.
 - 1.7 Příjemce dotace je povinen hradit výdaje uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví této smlouvy, nebo z dalších účtů uvedených příjemcem v žádosti a této smlouvě.
 - 1.8 Příjemce dotace je povinen neprodleně vrátit zpět poskytovateli finanční prostředky, které nevyčerpá ve smluvně stanoveném termínu, na účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Nesplnění této podmínky je považováno za zadržení finančních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech. Odvod za toto PRK bude stanoven ve výši zadržených finančních prostředků.
 - 1.9 Příjemce bere na vědomí, že je povinen vrátit poskytovateli poskytnutou dotaci, eventuálně její poměrnou část v případě, že poruší svoje povinnosti, k jejichž plnění se zavázal v této smlouvě, nebo jejichž plnění vyplývá z obecně závazných právních předpisů.
2. **Podmínky, které je příjemce povinen při použití dotace splnit dle ustanovení § 10a odst. 5 písm. i) zákona o rozpočtových pravidlech.** Jedná se o **podmínky související s účelem**, na něž byly peněžní prostředky poskytnuty, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy **považováno za porušení méně závažných povinností** ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech a podle ustanovení § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech za ně bude **uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků**, a to níže uvedeným procentem.

Při porušení těchto podmínek poskytovatel písemně vyzve v souladu s ustanovením § 22 odst. 6

zákona o rozpočtových pravidlech příjemce dotace k provedení opatření k nápravě ve stanovené lhůtě 30 dnů ode dne doručení této výzvy. V rozsahu, v jakém příjemce dotace provedl nápravná opatření, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

- 2.1 Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o majetku, příjmech a výdajích, výnosech a nákladech na souvisejících s dotovaným projektem na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdaj nebo výnos a náklad je či není vykazován na dotovanou činnost. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci, budou postupovat analogicky.

Odvod za toto PRK bude stanoven ve výši 10 % z částky poskytnuté dotace.

- 2.2 Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace textem „**hrazeno z dotace města Odolena Voda**“. Příjemce uvede toto označení zejména na výdajových pokladních dokladech, na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech (paragon, stvrzenka, jízdenka apod.).

Odvod za toto PRK bude stanoven ve výši 5 % za každý jednotlivý účetní případ. (účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).

- 2.3 Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které nevyžadují schválení poskytovatelem a které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.

Odvod za toto PRK bude stanoven ve výši 1 % z částky poskytnuté dotace.

3. Podmínky, které je příjemce povinen při použití dotace splnit dle ustanovení § 10a odst. 5 písm. j) zákona o rozpočtových pravidlech

- 3.1 Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1 této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **Finančního vypořádání dotace nejpozději do 28. 2. 2025.**

Odvod za toto PRK bude stanoven následovně:

- 5 % z dotace v případě předložení finančního vypořádání dotace 8 až 14 dní po termínu finančního vypořádání,
- 10 % z dotace v případě předložení finančního vypořádání dotace 15 až 30 dní po termínu finančního vypořádání,
- 20 % z dotace v případě předložení finančního vypořádání dotace 31 až 50 dní po termínu finančního vypořádání.

- 3.2V případě, že příjemce uskuteční částečně, nebo neuskuteční realizaci dotované činnosti v průběhu příslušného kalendářního roku, je povinen do 30 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti:

- a) odevzdat ekonomickému odboru města Odolena Voda kompletní závěrečné finanční vypořádání dotace ve stavu ke dni ukončení poskytování činnosti;
- b) na účet poskytovatele vrátit dotaci nebo její poměrnou část a to do 15 dní následujícího měsíce od měsíce, kdy došlo k ukončení provozování dotované činnosti. Výpočet poměrné části dotace, kterou je v daném případě příjemce povinen vrátit se provede tak, že se celková výše dotace vydělí 12 a vynásobí počtem celých kalendářních měsíců, ve kterých nebyla dotovaná činnost v příslušném roce provozována.

Nesplnění této podmínky je považováno za zadržení finančních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech. Odvod za toto PRK bude stanoven ve výši zadržených finančních prostředků.

4. Kontrola

- 4.1 Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem o rozpočtových pravidlech, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
- 4.2 Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 4 bodu 4.1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí

originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití. Příjemce je povinen umožnit zástupcům věcně příslušného odboru nebo jiného kontrolního orgánu věcnou kontrolu účetnictví, umožňující prověřit veškeré příjmy související s projektem.

- 4.3 Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.

Odvod za porušení povinností předložit kontrolnímu orgánu poskytovatele k nahlédnutí originály účetních dokladů souvisejících s projektem bude stanoven ve výši poskytnuté dotace.

- 4.4 Za pravdivost i správnost vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost ve vyúčtování dotace písemně potvrdí.

5. Důsledky porušení povinností příjemce

- 5.1 V případě, že porušení podmínek smlouvy bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech rozumí, každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.

- 5.2 Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. III. odst. 5 bod 5.1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, touto smlouvou nebo dotačními pravidly. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. III. odst. 5 bod 5.1 této smlouvy považuje:

- a) porušení povinností, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem, touto smlouvou nebo dotačními pravidly, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
- b) porušení povinností stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
- c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.

- 5.3 Je-li kontrolou u příjemce zjištěno porušení smluvních podmínek uvedených v čl. III. odst. 2, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení nápravy. V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj v rozsahu, v jakém nedostatky odstraní pohlíženo, jako by k porušení rozpočtové kázně nedošlo.

- 5.4 Je-li kontrolou u příjemce zjištěno porušení smluvních podmínek uvedených v čl. III. odst. 1, nebo porušení podmínek v čl. III. odst. 2, u nichž nedojde ve stanoveném termínu k odstranění nedostatků, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet města Odolena Voda, který je uveden v záhlaví této smlouvy. O vrácení finanční dotace předloží příjemce písemný doklad (výpis z účtu či doklad o převodu finančních prostředků). V rozsahu, v jakém příjemce finanční prostředky vrátil, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.

- 5.5 Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši, a to denně z neoprávněně použitých prostředků ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.

- 5.6 Pokud se prokáže, že příjemce porušil čl. VI. odst. 7 této smlouvy a údaje nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci, a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši, a to denně z neoprávněně použitých prostředků ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet

poskytovatele.

5.7 Uvedení nepravdivých údajů v předloženém finančním vypořádání dotace je důvodem pro vrácení celé finanční dotace, poskytnuté na dotovanou činnost dle článku III. odst. 1. této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

5.8 Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány na účet poskytovatele.

5.9 Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

IV.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit uplynutím doby, výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy, nebo na adresu označenou příjemcem jako adresu pro doručování.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků zastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
 - a) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. III. odst. 4 této smlouvy;
 - b) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou;
 - c) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě;
 - d) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do insolvence;
 - e) uvedení nepravdivých údajů v prohlášení v článku VI. odst. 7. této smlouvy,
 - f) příjemci registrující orgán zrušil registraci sociální služby na níž je dotace poskytována.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude dotovanou činnost provozovat, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna tuto smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení této smlouvy výpovědí dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci, a to v plné výši poskytovateli nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručení tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

V.

Ostatní ujednání

1. Příjemce prohlašuje, že uváděné skutečnosti týkající se právní subjektivity, osoby oprávněné jednat za subjekt a oprávnění k poskytování sociálních služeb podle čl. II. této smlouvy, jsou platné ke dni podpisu smlouvy a vyplývají z předložených kopií dokladů.
2. Příjemce je povinen neprodleně písemně informovat poskytovatele o všech porušeních povinností, které příjemci ukládá zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších

předpisů a vyhl. č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jež shledal příslušný orgán inspekce při své kontrole. Dále je povinen neprodleně informovat poskytovatele o opatřeních a sankcích uložených příjemci dotace příslušným orgánem inspekce a neprodleně mu předložit příslušná rozhodnutí orgánu inspekce o uložených opatřeních a sankcích za porušení shora uvedených právních předpisů a inspekční protokoly a inspekční zprávy o inspekčních kontrolách, při kterých orgán inspekce porušení povinností zjistil.

3. **Příjemce souhlasí:**

se zveřejněním svého názvu, adresy (sídla), názvu akce a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.

4. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že město Odolena Voda (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, není označen za obchodní tajemství.

Příjemce prohlašuje, že:

a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, finančním vypořádání, či jiných písemnostech),

b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popřípadě, které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Podmínkách čerpání a finančního vypořádání dotace se použijí ustanovení obsažená ve smlouvě.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li při podpisu smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem i druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovatel.
4. Změny smluvního vztahu schválené ZM (účel projektu a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vstoupných číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
5. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu, ustanovení zákona č. 250/2000Sb., a zákona o finanční kontrole.
6. Příjemce prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu města Odolena Voda a organizacím zřizovaných městem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Proti příjemci není vedena exekuce a ani příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.
7. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely uzavření této smlouvy. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum

narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou a Zastupitelstvem města, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat.

8. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
10. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, adresu (sídlo), IČ a číslo účtu.
11. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří tyto přílohy:
 - a) Podmínky čerpání a finančního vypořádání dotace

29. 11. 2023

V Odolene Vodě, dne



Ondřej Prášil
starosta města Odolena Voda

MĚSTO ODOLENA VODA
Dolní náměstí 14 6
PSČ 250 70 Odolena Voda
IČ 00240559

V Neratovicích, dne 20. 11. 2023



Mgr. Lenka Urbanová
ředitelka Charity Neratovice

CHARITA NERATOVICE
U Závor 1458
277 11 Neratovice
Tel.: 315 685 190 IČO: 470 00 740

Podmínky čerpání a finančního vypořádání dotace

(dále jen „Podmínky“), které jsou nedílnou součástí Smlouvy o poskytnutí dotace

A) Úvodní ustanovení

1. Vymezení pojmů:

- Poskytovatel: město Odolena Voda
Příjemce: Charita Neratovice
Dotace: peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele
Účel dotace: poskytování sociálních služeb
Smlouva: smlouva o poskytnutí dotace uzavřená mezi poskytovatelem a příjemcem
Podmínky čerpání dotace: závazná ujednání, za kterých poskytovatel dotaci poskytl a příjemce dotaci přijal
Porušení rozpočtové kázně: každé neoprávněné použití nebo zadržení dotace
- Neoprávněné použití dotace – použití dotace, kterým byla porušena povinnost stanovená zákonem, smlouvou nebo rozhodnutím o poskytnutí dotace, nebo porušeny podmínky, za kterých byla dotace poskytnuta; dále se jím rozumí i to, nelze-li prokázat, jak byla dotace použita.
 - Zadržení dotace – porušení povinnosti vrácení dotace nebo její části ve stanoveném termínu.

2. Vysvětlivky použitých zkratk:

MOV	město Odolena Voda
ZM	Zastupitelstvo města
EO	ekonomický odbor
DPH	Daň z přidané hodnoty

B) Podmínky čerpání dotace

1. Při čerpání dotace je příjemce povinen dodržovat podmínky poskytnutí dotace v souladu s tímto dokumentem, s uzavřenou Smlouvou o poskytnutí dotace (dále jen „Smlouva“) a s právními předpisy.
2. Nedodržení nebo porušení podmínek Smlouvy, podmínek stanovených v usnesení ZM nebo Podmínek stanovených tímto dokumentem bude poskytovatelem považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 1 a 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“) může být stíháno jako trestný čin dotačního podvodu podle § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Pokud příjemce nebude činnost realizovat v souladu s platnými právními předpisy, s podmínkami stanovenými ve Smlouvě nebo s Podmínkami, může být nařízen odvod dotace až do výše schválené dotace na základě předloženého finančního vypořádání dotace a návrhu EO v návaznosti na provedenou kontrolu.
4. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní využití finančních prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty - výdaj musí být přiměřený (musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým). Nesplnění této podmínky je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši, v jaké k porušení rozpočtové kázně došlo.
5. Dotace ani její část nemůže být použita jinou právnickou nebo fyzickou osobou.
6. Příjemce dotace je povinen bezhotovostně hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a je uveden v záhlaví uzavřené smlouvy.
V případě, že organizace používá vícero účtů k hrazení nákladů nárokových do finančního vypořádání dotace, bude toto uvedeno a zdůvodněno v žádosti a dále uvedeno ve Smlouvě, případně řešeno dodatkem ke Smlouvě.
7. **Uznatelný výdaj** je nezbytný výdaj, který splňuje všechny následující podmínky:
 - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s účelem dotace,
 - c) byl uhrazen v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, s výjimkou uznatelného výdaje uhrazeného v měsíci lednu následujícího roku (jedná se o náklady vzniklé v měsíci prosinci). Dále bude požadováno prokázání zaúčtování v roce přidělení dotace.

d) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

V případě nejasností, zda se jedná o výdaje uznatelný nebo neuznatelný, rozhoduje o této skutečnosti EO.

8. Jsou-li do Finančního vypořádání předkládány mzdy a související výdaje zaměstnanců organizace, jsou součástí Finančního vypořádání kopie pracovních smluv a mzdových listů v celém znění (tzn. včetně osobních údajů tak, aby bylo možné provést kontrolu), příp. jiných interních dokladů.
9. Dotaci lze čerpat jen v dohodnuté výši a k účelu čerpání poskytnuté dotace sjednanému ve Smlouvě. Dotace může být použita pouze na úhradu prokazatelných nezbytných výdajů vzniklých příjemci v souvislosti s realizací činnosti, věcně a časově příslušejících k roku, na který byla dotace schválena. Věcnou a časovou souvislost výdaje a jejich úhradu je příjemce povinen řádně doložit.
10. Každé použití finančních prostředků dotace musí být doloženo takto:
 - bezhotovostní výdaje – kopií prvotního dokladu (faktura, smlouva, rozhodnutí apod.) a kopií dokladu o úhradě (výpis z bankovního účtu),
 - hotovostní výdaje – kopií prvotního dokladu (paragon, faktura, smlouva, rozhodnutí, příjmový pokladní doklad apod.) a kopií výdajového pokladního dokladu, příp. peněžního deníku.

Veškeré účetní doklady (faktura, paragon, příjmový pokladní doklad atd.) musí být vystaveny osobou, která má příslušné oprávnění (živnostenský list) dané služby či prodej poskytovat. V případě, že tomu tak nebude, nebudou dané výdaje uznány.
11. Dotaci nelze mimo podmínky uvedené ve smlouvě poskytnout také na: (dále jen „Neuznatelný výdaj“)
 - a) výdaje na reprezentaci, občerstvení, pohoštění, catering, nákup alkoholu, finanční dary, dárkové poukazy a podobná plnění;
 - b) léky, vitamíny a obdobné doplňky stravy;
 - c) odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - d) tvorba kapitálového jmění; odpisy majetku; nákupy pozemků nebo budov;
 - e) DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
 - f) daně (vyjma daně z DPP a DPČ), pokuty, odvody a sankce příjemce;
 - g) ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - h) na mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - i) splátky půjček, leasingové splátky, nájemné s následnou koupí, úhrada dluhů;
 - j) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody;
 - k) nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit.
 - l) činnost politických stran a hnutí;
 - m) poskytnutí dotace jinému subjektu;
 - n) zahraniční pracovní cesty (pokud to vyžaduje charakter projektu, je nutné tuto skutečnost uvést v žádosti o dotaci, o jejím poskytnutí musí rozhodnout příslušný orgán města);
 - o) další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud žadatel je poplatníkem daně z příjmů;
 - p) celoroční nájemné (nájemné lze uznat pouze v případě jednorázových akcí);
 - q) veškeré bankovní poplatky; ztráty devizových kurzů;
 - r) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;
 - s) práce svépomocí nebo dodávky bez účetních dokladů;
 - t) vzájemný zápočet pohledávek.

V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, rozhoduje o této skutečnosti EO.

12. Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.
13. Příjemce se zavazuje, že činnost bude realizovat v souladu s uzavřenou smlouvou.

C) Finanční vypořádání dotace

1. Finanční vypořádání dotace lze předložit:
 - a) osobně do podatelny MOV,
 - b) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu: město Odolena Voda, Dolní náměstí 14, 250 70 Odolena Voda,
 - c) datovou schránkou
2. Příjemce je povinen předložit poskytovateli, v termínu uvedeném ve Smlouvě, závěrečné finanční vypořádání dotace (dále jen „Finanční vypořádání“).
3. Finanční vypořádání musí být předloženo v čitelné podobě a obsahovat veškeré náležitosti.
4. Finanční vypořádání bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem příjemce, který tímto odpovídá za správnost údajů uvedených ve Finančním vypořádání.
5. Čestné prohlášení příjemce dotace o vynaložení finančních prostředků v rámci realizaci účelu poskytnuté dotace, není považováno za doklad.
6. Uvedení nepravdivých údajů v předloženém Finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé dotace, poskytnuté na příslušný účel a k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.
7. Součástí finančního vypořádání se v čitelné podobě dokládá:
 - a) Přehled výdajů hrazených z dotace, které jsou v účetnictví příjemce oddělené od jeho (např. účetní deník nebo hlavní kniha),
 - b) úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to ve fotokopii¹ (předložené kopie musí být čitelné a nesmí se překrývat a musí obsahovat text dle Smlouvy čl. III. odst. 2.2)
 - c) doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z bankovního účtu),
 - d) doklady o úhradách jednotlivých nárokováných výdajů (kopie výpisu z bankovního účtu),
 - e) propagace MOV na webových stránkách.
8. **Účetní doklady**, kterými jsou originály uložené v účetnictví příjemce dotace (nikdy ne kopie), které jsou nárokovány příjemcem jako čerpání dotace, musí být vystaveny v souladu se zákonem o účetnictví a musí obsahovat náležitosti účetního dokladu v souladu s ustanovením § 11 odst. 1 zákona o účetnictví (viz níže uvedená písm. a) až f) a dále náležitosti uvedenými v písm. g až h).
Účetní doklady budou vždy obsahovat tyto náležitosti:
 - a) označení účetního dokladu,
 - b) obsah účetního případu a jeho účastníky,
 - c) peněžní částku nebo informaci o ceně za měrnou jednotku a vyjádření množství,
 - d) okamžik vyhotovení účetního dokladu,
 - e) okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem podle písmene d),
 - f) podpisový záznam podle § 33a odst. 4 zákona o účetnictví osoby odpovědné za účetní případ a podpisový záznam osoby odpovědné za jeho zaúčtování (dle § 33a odst. 4 zákona o účetnictví se podpisovým záznamem rozumí účetní záznam, jehož obsahem je vlastnoruční podpis nebo zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu podle zvláštního právního předpisu, anebo obdobný průkazný účetní záznam v technické formě, který zaručuje průkaznou a jednoznačnou původnost. Na obě formy podpisového záznamu se přitom pohlíží stejně a obě mohou být použity v případech, kde se vyžaduje vlastnoruční podpis),
9. Pokud je jeden účetní doklad použit pro Finanční vypořádání více než jedné dotace, bude na něm vyznačena alikvotní částka, využitá v předloženém Finančním vypořádání.
10. Bezhotovostní úhrada musí být dokladována výpisem z bankovního účtu, prokazující příslušnou transakci, ne pouze příkazem k úhradě.
11. Dochází-li k přefakturaci nákladů, jsou součástí Finančního vypořádání i původní daňové doklady.

D) Kontrola finančního vypořádání dotace

¹ Kopie celého dokladu musí být čitelná, doklady se nesmí přes sebe překrývat a musí být zřejmé, k jakému účelu byl doklad vystaven, či jak platba souvisí s účelem, na který byl příspěvek poskytnut. Pokud o této věci nevyhoví sám doklad (např. paragon nebo faktura) je nutné tuto informaci doplnit (např. ceny, materiál).

1. V souvislosti s poskytnutím dotace je příjemce dotace povinen umožnit poskytovateli uskutečnit předběžnou, průběžnou a následnou veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
2. Kontrolu provádí pověření zaměstnanci MOV.
3. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů projektu a využití prostředků v souladu s účelem použití. Pověření zaměstnanci MOV mají právo ověřit si správnost zaúčtování účetních dokladů v účetnictví příjemce.
4. Poskytovatel si vyhrazuje právo požádat příjemce dotace o předložení originálů účetních dokladů ke kontrole do sídla MOV².
5. Příjemce dotace je povinen prokazatelně doložit, že dotace byla využita v souladu s těmito Podmínkami a všemi ustanoveními Smlouvy.
6. Zjistí-li příslušný odbor MOV neplnění podmínek uvedených v těchto Podmínkách a v uzavřené Smlouvě, zajistí realizaci příslušných opatření včetně zaslání výzvy k provedení opatření k nápravě, či k vrácení dotace dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb.
7. Nedojde-li k provedení nápravného opatření, či vrácení dotace nebo její části ze strany příjemce ve stanovené lhůtě, jako reakce na zaslanou výzvu, bude správním orgánem zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně.
8. Pokud příjemce finanční prostředky řádně finančně nevypořádá, může být tato skutečnost zhodnocena v rámci podané žádosti v následujícím dotačním období. Nevypořádané finanční prostředky budou po příjemci v souladu s právními předpisy vymáhány.
9. V případě prodloužení s odvodem je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb.

E) Vrácení dotace

1. V případě, že se činnost neuskuteční nebo příjemce dotaci nedočerpá v dohodnuté výši a účelu, bude postupováno dle čl. 3. 2 Smlouvy.

² Originály dokladů souvisejících s projektem musí být u příjemce dotace k dispozici poskytovateli minimálně 10 let po předložení Finančního vypořádání.