



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č. 84/2022
o zajištění autorského dozoru
uzavřená podle § 2430 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném
znění (dále jen občanský zákoník)

Článek 1
Smluvní strany

Příkazce: město Odolena Voda
Sídlo: Dolní náměstí 14, 250 70 Odolena Voda
Zastoupený: Hana Plecítá, starostka města
IČO/DIČ: 002 40 559/CZ00240559
Bankovní spojení: Česká spořitelna
Datová schránka zadavatele: nxabgzu
Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických:
Petr Bacil, technický dozor stavby, e-mail: petrbacil66@gmail.com, tel. 604 704 531

(dále jen příkazce, investor)

Příkazník: PRINKOM spol. s r.o.
Sídlo: Za Zrcadlem 149, 251 01 Babice
IČO/DIČ: 04594932/CZ04594932
Bankovní spojení-účet 1301198/5500
Kontakty: e-mail: v.krepinky@gmail.com
tel.: 777 107 125

(dále jen příkazník)

(dále též jako smluvní strana nebo smluvní strany)

Článek 2
Předmět plnění

- 2.1. Podkladem pro uzavření této smlouvy je výzva objednatele – zadávací dokumentace ze září 2019, ve znění případných doplnění v průběhu výběrového řízení a změny podmínek pro přiznání titulu veřejné dotace, jejíž podmínky byly zapracovány do nabídky zhotovitele z února 2020. Výše uvedená nabídka a zadávací dokumentace se stávají okamžikem uzavření této smlouvy pro smluvní strany závazné.
- 2.2. Příkazník se touto smlouvou zavazuje k výkonu autorského dozoru během realizace stavby „**Cyklostezka Odolena Voda-Úžice**“.
- V rámci autorského dozoru bude ze strany příkazníka prováděno zejména:*
- provádět kontrolu po celou dobu realizace díla ve smyslu zpracované projektové

dokumentace, poskytovat konzultace a podávat vysvětlení všem účastníkům, kteří jsou smluvně zavázáni se spolupodílet na realizaci stavby. Termínovník kontrolních dnů stavby bude dohodnut před započítáním díla (každé úterý od 13.hod.). Na každém kontrolním dni (KD) bude přítomen nejméně jeden projektant jako vykonavatel AD.

- Pokud budou zjištěny vady PD, nejasnost nebo nejednoznačnost nebo nereálnost navrženého technického řešení či jeho nesoulad s platnými normami a vyhláškami, je příkazník povinen neprodleně nebo v požadovaném termínu sjednat nápravu tak, aby nebyl narušen plynulý chod stavby (předpokládané ukončení stavby).
- 2.3. Autorský dozor bude zahájen dnem předání a převzetí staveniště, ke kterému bude příkazník přizván a kterého je povinen se zúčastnit, a dále vykonáván po celou dobu realizace akce, a to až do doby, kdy bude stavba zkolaudována.
- 2.4. Příkazník je povinen o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s výkonem své funkce, zachovávat mlčenlivost.
- 2.5. Příkazník je povinen zařídit předmětné činnosti osobně a s odbornou péčí.
- 2.6. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci věci, které za něho převzal.

Článek 3 Doba plnění

- 3.1. Příkazník se zavazuje provádět činnost ve prospěch příkazce počínaje dnem podpisu této příkazní smlouvy, a to až do ukončení přejímacího řízení a do vydání kolaudačního souhlasu stavby (předpoklad 6 měsíců od předání staveniště).
- 3.2. Za termín ukončení činnosti příkazníka je považován den, kdy je předána veškerá dokumentace příkazce (atesty, protokoly o zkouškách, záruční listy, revize apod.), kdy je ukončeno přejímací řízení, kdy jsou odstraněny veškeré vady a nedodělky zjištěné při přejímacích řízeních a je vydáno kolaudační rozhodnutí k dokončené stavbě.
- 3.3. Příkazce i příkazník mohou vypovědět tuto smlouvu dle platných ustanovení občanského zákoníku.

Článek 4 Cena za plnění

- 4.1. Za činnost příkazníka, která je specifikována v článku 2 této smlouvy zaplatí příkazce příkazníkovi dohodou smluvních stran sjednanou smluvní cenu ve výši:

Cena bez DPH:	69.000.-- Kč
DPH 21 %:	14.490.-- Kč
Cena celkem:	83.490.-- Kč

Slovy: osmdesát tři tisíce čtyři sta devadesát korun českých.

- 4.2. Tato cena obsahuje veškeré náklady spojené s činností příkazníka související s předmětem činnosti a je po celou dobu trvání této smlouvy stanovena jako nejvýše přípustná.

- 4.3. Příkazce neposkytuje zálohy.
- 4.4. Změna ceny je možná pouze v případě změny daně z přidané hodnoty.

Článek 5

Platební podmínky, sankce

- 5.1. Fakturace bude prováděna měsíčně nebo po celkovém dokončení stavby. Příkazce se zavazuje zaplatit dohodnutou smluvní cenu příkazníkovi nejpozději do 28 kalendářních dnů od data předání faktury. Za úhradu se považuje termín odepsání peněžních prostředků z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
- 5.2. Platby budou uskutečňovány na základě faktur příkazníka.
- 5.3. Faktura příkazníka musí být předložena ve dvou vyhotoveních a bude obsahovat veškeré náležitosti účetního dokladu dle zákona o účetnictví a dále pak daňového dokladu dle zákona o DPH a jejich nedílnou součástí musí být příkazcem odsouhlasený soupis provedených prací. Bez tohoto soupisu bude faktura považována za neplatnou a bude vrácena zpět příkazníkovi.
- 5.4. Pokud příkazce zjistí na faktuře vadu je oprávněn vrátit ji zpět příkazníkovi s vyznačením zjištěné chyby. V tomto případě začíná doba splatnosti běžet dnem opětovného doručení příkazci.
- 5.5. Konečnou fakturu je příkazník povinen předat příkazci nejpozději do 15 dnů ode dne předání dokončené stavby.
- 5.6. Pro případ prodlení příkazce s úhradou faktury dohodly smluvní strany smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každý den prodlení.
- 5.7. Pro případ přerušení činnosti příkazníka na dobu delší jak 5 pracovních dní je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500 Kč za den.
- 5.8. V případě nedodržení termínu kontrolních dnů je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1000 Kč za každý jednotlivý případ.

Článek 6

Místo plnění a místo předání díla

- 6.1. Odolena Voda, buňkoviště zhotovitele stavby (místo provádění stavby) a Městský úřad Odolena Voda, Dolní náměstí 14, 250 70 Odolena Voda.

Článek 7

Odpovědnost za škodu

- 7.1. V případě, že příkazník svou nedbalostí či nečinností způsobí příkazci při plnění předmětu zakázky škodu, zodpovídá příkazci za způsobenou škodu v plném rozsahu.
- 7.2. Příkazník odpovídá za veškeré škody, které jeho činností při provádění díla vzniknou, příkazci nebo třetím osobám a zavazuje se nahradit je především uvedením v předešlý stav a není-li to možné, v penězích. Příkazník se zproští odpovědnosti za škodu, pokud jednoznačně prokáže, že škodu způsobil příkazce výlučně svým jednáním nebo nedodržením své povinnosti.

Článek 8

Ostatní ujednání

- 8.1. Příkazník se zavazuje dodržovat při výkonu své činnosti bezpečnostní předpisy a užívat předepsané ochranné pomůcky.
- 8.2. Příkazník je povinen postupovat při provádění činností s odbornou péčí ve prospěch příkazce a dle jeho pokynů a musí být příkazci a osobám zajišťujícím realizaci akce k dispozici na tel. čísle: 777 107 125, 607 189 166.
- 8.3. Příkazník se zavazuje k účasti na kolaudačním řízení a dále na případných reklamačních řízeních uplatněných v rámci záruky u zhotovitele stavby pokud ho k tomu příkazce vyzve.
- 8.4. Příkazník prohlašuje, že se seznámil se všemi podmínkami příkazce a bez výhrad s nimi souhlasí.
- 8.5. Smluvní strany sjednávají právo příkazce odstoupit od této smlouvy v případě porušení smlouvy ze strany příkazníka podstatným způsobem, zejména porušení povinností vyplývající z ustanovení článku 2 této smlouvy.
- 8.6. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi veškerou dokumentaci a informace, jež jsou nutné k provádění činností, a to zejména příslušnou projektovou dokumentaci, kopie uzavřených smluv a podobně. Zároveň se příkazce zavazuje příkazníka informovat o eventuálních smluvních dodatcích a všech nových skutečnostech, které by mohly mít vliv na činnost příkazníka.
- 8.7. Příkazník se zavazuje k výkonu činnosti dle nejlepšího vědomí ku prospěchu příkazce a k uchování v tajnosti všech skutečností, jež jsou předmětem obchodního tajemství příkazce nebo se týkají zabezpečovacích zařízení realizované stavby. Příkazník prohlašuje, že je připraven podepsat prohlášení o mlčenlivosti, pokud mu je příkazce k podpisu předloží. Smluvní strany se dohodly, že odmítnutí podpisu prohlášení o mlčenlivosti je důvodem pro okamžité ukončení činností dle této smlouvy.
- 8.8. Příkazník se zavazuje ke dni ukončení své činnosti předat příkazci všechny podklady a doklady, které od něho obdržel, nebo které při výkonu své činnosti pro něj zajistil, v průběhu realizace pak na vyžádání kdykoliv.
- 8.9. Příkazník se zavazuje průběžně informovat příkazce o své činnosti, zejména o všech skutečnostech, které by mohly mít negativní vlivy na úspěšné dokončení stavby.
- 8.10. Příkazník se zavazuje zaznamenávat prováděné činnosti do stavebního deníku, dle těchto záznamů pak bude následně prováděn soupis činností příkazníka dokladovaný v rámci fakturace.
- 8.11. Příkazce uděluje souhlas pracovníkům příkazníka k provádění fotodokumentace technických detailů na stavbě, pokud to bude příkazník považovat za vhodné k provádění své činnosti. Příkazník se zároveň zavazuje, že veškerou takto získanou dokumentaci odevzdá po skončení své činnosti příkazci. Pořízené fotografie budou využívány jen pro technická a koordinační jednání partnerů při výstavbě. Dále se příkazník zavazuje, že fotografie technických detailů se nebudou týkat zabezpečovacích systémů.
- 8.12. V případě závažného problému na stavbě, o kterém bude příkazník informován příkazcem případně zhotovitelem stavby, je příkazník povinen bezodkladně nejpozději však do 24 hodin se dostavit na místo stavby k řešení problému. V případě nedodržení této lhůty, je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500 Kč za den.
- 8.13. Zodpovědným pracovníkem příkazníka je Vít Křepinský – ČKAIT č.0014316 autorizace v oboru dopravních staveb, specializace nekolejová doprava a Ing. Tomáš Holenda.

- 8.14. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy a po dobu záruční doby předmětné stavby pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozím odstavci.
- 8.15. Příkazník prohlašuje, že se seznámil se všemi podmínkami příkazce a bez výhrad s nimi souhlasí.
- 8.16. Veškerá ujednání a dohody učiněné před podpisem této smlouvy pozbývají podpisem této smlouvy platnosti.

Článek 9

Všeobecná ustanovení

- 9.1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, závazkový vztah se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 9.2. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, z nichž obě smluvní strany obdrží po jednom stejnopisu.
- 9.3. Veškeré změny a dodatky této smlouvy musí být provedeny písemnou formou a musí být podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, pokud zvláštní zákon nestanoví okamžik účinnosti jinak.
- 9.5. Příkazce a příkazník souhlasí s uzavřením této smlouvy za podmínek shora uvedených. Na důkaz toho připojují podpisy svých oprávněných zástupců.
- 9.6. Příkazník souhlasí se zveřejněním obsahu smluvního ujednání této smlouvy dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě není označován za obchodní tajemství.
- 9.7. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že smlouva obsahuje informace týkající se obchodního tajemství dle § 504 občanského zákoníku, tyto informace budou označeny tak, aby nebyly součástí elektronického obrazu textového obsahu smlouvy.
- 9.8. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., zajistí zasláním správcí registru smluv příkazce.
- 9.9. Tato smlouva byla schválena na jednání Rady města Odolena Voda usnesením č. 2/10/RM/2022 dne 28.03.2022.**

PLNÁ MOC:

Příkazce dává touto smlouvou příkazníkovi plnou moc k zastupování příkazce ve všech věcech týkajících se předmětu plnění dle této smlouvy. Příkazník tuto plnou moc přijímá. Plná moc se nevztahuje na uzavírání závazků či povinností, ze kterých by příkazci vznikl jakýkoliv finanční nebo hmotný závazek.

V Babicích dne 16.5. 2022.

V Odoleně Vodě dne 11.4. 2022.

za příkazníka:

za příkazce:

Vít Křepinský
jednatel

MĚSTO ODOLENA VODA
Dolní náměstí 14 15
PSČ 250 70 Odolena Voda
IČ 00240559

Plecitá Hana
starostka města