



Příkazní smlouva

Č. 0063/2022/MěÚ

uzavřená dle § 2430 a následujících Občanského zákoníku,
v platném znění

I. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce: Město Odolena Voda
Sídlo: Dolní náměstí 14, 250 70 Odolena Voda
IČ: 00240559
Zastoupen ve věcech smluvních: Hana Plecítá, starostka města
Telefon pevný / mobil: 283 116 423 / 724 417 355
E-mail: hana.plecita@odolenavoda.cz
Zastoupen ve věcech technických: Pavel Spilka
(bez práva podpisu smluvních dokumentů)
Telefon pevný / mobil: 283 116 445, 734 575 946
E-mail: pavel.spilka@odolenavoda.cz
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 19-28129201/0100

(dále jen „příkazce“)

a

Příkazník: Petr Bacil
Sídlo: Nad Šutkou 490/16, 182 00 Praha 8
IČ: 40729273
DIČ: CZ6604230908
Telefon - mobil: +420 604 704 531
E-mail: petrbacl66@gmail.com
Bankovní spojení: 1064117026/3030

(dále jen „příkazník“)

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je zajištění výkonu technického dozoru stavebníka (dále též jen jako „TDS“) při zhotovení díla „**Cyklostezka Odolena Voda - Úžice**“ dle cenové nabídky přijaté pod č. j. 1282/2022, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, v době od jeho zahájení až do kolaudace díla, popř. až do fáze zajištění odstranění eventuálních nedodělků z přejímacího protokolu v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek dále uvedených.

Rozsah dozorovaných prací podrobněji specifikuje:

1. Projektová dokumentace s výkazem výměr
2. Smlouva o dílo uzavřená mezi objednatelem a zhotovitelem (předána příkazníkovi po jejím uzavření).

Místem plnění je staveniště dle projektové dokumentace, vypracované společností PRINKOM spol. s r.o..

V rámci této smlouvy bude zajišťovat příkazník pro příkazce jeho jménem činnosti uvedené v cenové nabídce (příloha č. 1 této smlouvy), zejména tyto činnosti:

A) ve fázi výstavby počínající předáním staveniště zhotoviteli

- protokolární předání staveniště zhotoviteli stavby s uvedením faktického stavu a pořízením fotodokumentace;
- sledování postupů provádění díla, a to minimálně 1 x týdně v průběhu stavby, zaznamenat do stavebního deníku provedení kontroly stavby příkazníkem
- kontrolu čerpání nákladů díla a vedení operativní evidence veškerých změn v tabulce s finančním vyčíslením všech více či méně prací;
- kontrolu, zda dodavatelé vykonávají předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonávaných prací a dodávek;
- kontrolu harmonogramu postupu výstavby;
- informování příkazce o všech závažných okolnostech na stavbě písemnou formou nebo e-mailem;
- kontrolu vedení stavebního deníku a provádění zápisů o kontrole stavby a plnění termínů dle harmonogramu;
- kontrolu pořádku na staveništi a přístupových cest k němu;
- upozorňování na možné úspory nákladů díla;
- poskytování poradenství v případě uplatňování jakýchkoliv možných nároků příkazce ve vztahu ke zhotoviteli nebo zhotovitele ve vztahu k příkazci s cílem předcházet vzniku sporných situací;

B) ve fázi po skončení výstavby, která počíná přípravou převjímacího řízení a končí vydáním kolaudačního souhlasu, resp. protokolárním předáním díla

- organizaci procesu předání a převzetí díla
- řádnou kontrolu dokladů předložených zhotovitelem při převjímacím řízení, zejména dokladů, jejichž předložení je podmínkou pro převzetí díla objednatel, písemné stvrzení převzetí;
- specifikaci zjištěných vad, kontrolu odstraňování zjištěných vad a kontrolu vyklizení staveniště;

III. ZMOCNĚNÍ

1. Příkazce pověří příkazníka zvláštní plnou mocí k výkonu smluvní činnosti po dobu výstavby, včetně doby určené k odstranění vad a nedodělků, pokud nebude dohodnuto jinak. Rozsah této plné moci specifikuje čl. II. této smlouvy.

2. Příkazník není oprávněn činit, bez výslovného souhlasu příkazce, zásadní změny v rozsahu díla, měnit podmínky smlouvy o dílo nebo přijímat jakékoli závazky jménem příkazce.

IV. ČAS PLNĚNÍ

1 Příkazník bude vykonávat odbornou činnost technického dozoru dle čl. II. této smlouvy. Předpokládaná doba realizace díla činí: **6 měsíců** od předání staveniště.

2. V případě, že zhotovitel díla nedodrží smluvní termín předání a převzetí díla, a příkazce bude potřebovat i nadále zajišťovat technický dozor příkazníka, bude případně uzavřen písemný dodatek k této základní smlouvě, který bude obsahovat prodloužení smlouvy a cenové ujednání na další smluvní období ve shodném měsíčním finančním objemu odměny dle čl. VI.

3. Za předpokladu, že zhotovitel díla nedodrží smluvní termín předání a převzetí díla z důvodu prokázaného neodborného dozoru díla na straně příkazníka, má příkazce právo vyžadovat výkon technického dozoru příkazníka až do dokončení díla, přičemž příkazníkovi nebude za toto období uhrazena finanční odměna.

V. ZÁVAZKY PŘÍKAZCE

1. V rámci svého spolupůsobení se příkazce zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném, na vyzvání, poskytne příkazníkovi spolupráci při zajištění podkladů, doplňujících údajů a upřesnění, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.

2. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi smluvní úplatu dle článku VI. této smlouvy za provedení dohodnuté činnosti na základě vystavené faktury.

VI. CENOVÉ UJEDNÁNÍ

1. Cena za výkon stavebního dozoru činí **za každý měsíc realizace stavby:**

Cena bez DPH	17.820,00 Kč
DPH 21%	3.742,20 Kč
Smluvní cena celkem včetně DPH	21.562,20 Kč

2. Pokud se v průběhu stavby změní sazba daně z přidané hodnoty, bude tato účtována ve faktuře ve výši sazby platné k datu vystavení této faktury. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady příkazníka pro zajištění předmětu této smlouvy specifikované v čl. II. a přílohách této smlouvy, jakož i veškeré režijní náklady, spojené s uvedenými činnostmi včetně dopravy, předpokládaného vývoje vstupních nákladů příkazníka a veškeré ztížené podmínky, které lze při realizaci očekávat.

3. Smluvní cena je splatná na základě vystavené faktury příkazníkem, která bude vystavena nejpozději do 15 kalendářních dnů následujícího měsíce po měsíci, ve kterém příkazník vykonával činnost.

4. Mimo údaje daňového dokladu dle zák. č. 235/2004 Sb., budou faktury příkazníka obsahovat:

- Označení příkazní smlouvy
- Předmět příkazní smlouvy
- Období, za které je faktura vystavena
- Termín splatnosti – 14 dní od data přijetí faktury
- Název a číslo bankovního účtu příkazníka

VII. SMLUVNÍ POKUTY

1. Příkazník uhradí smluvní pokutu ve výši 500 Kč ze smluvní úplaty dle této smlouvy za každé jednotlivé prokázané hrubé porušení smlouvy nebo zájmů příkazce, které bude v rozporu s čl. II. této smlouvy. Drobné porušení smlouvy či zájmů příkazce, které příkazník odstraní včas sám po písemném upozornění, anebo nemají vliv na průběh smlouvy či činnosti příkazníka, je příkazce oprávněn sankcionovat dle čl. VII. souhrnně na konci platnosti smlouvy.

2. V případě pochybností se každé jednotlivé porušení závazků příkazníka, upravených v čl. II. této smlouvy, považuje pro tyto účely za hrubé porušení. Pokud se však neprokáže porušení závazku příkazníka za hrubé, má se přitom za to, že se jedná jen o porušení závazku a výše smluvní pokuty se přízpůsobí závažnosti porušení a následků tak vzniklých.

3. Na každé jednotlivé porušení povinností příkazníka je příkazce povinen upozornit bez zbytečného odkladu, a to písemnou výzvou doručenou příkazníkovi s uvedením, zda se jedná o hrubé či jiné méně závažné porušení smluvní povinností. Nevznese-li příkazník proti tomuto upozornění námitky do pěti

pracovních dnů ode dne, kdy mu toto upozornění bylo doručeno, má se za to, že porušení je prokázané.

4. Pro případ prodlení se zaplacením faktur i konečného účetního dokladu je mezi účastníky sjednána smluvní pokuta za nedodržení termínu splatnosti ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

VIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Příkazce si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu plnění předmětu smlouvy, a to bez ohledu na jakékoliv důvody, snížit nebo zvýšit rozsah plnění této smlouvy s tím, že jeho zadání bude řešeno v souladu se zákonem. Obojí musí být dohodnuto písemně dodatkem této smlouvy, a to včetně uvedení změny rozsahu díla a změny ceny díla.

2. Příkazník se zavazuje postupovat při plnění závazků vyplývajících pro něho z této smlouvy s odbornou péčí a podle pokynů příkazce a v souladu se zájmy příkazce. Od pokynů příkazce se příkazník může odchýlit jen v případě, že je to v zájmu příkazce nezbytné a příkazník nemůže včas zajistit souhlas příkazce.

3. Příkazce se zavazuje neprodleně oznámit příkazníkovi veškeré rozhodné okolnosti, které by mohly ovlivnit činnost příkazníka při plnění této smlouvy.

4. Příkazce a příkazník mohou vypovědět tuto smlouvu podle § 2440 občanského zákoníku, přičemž byla dohodnuta výpovědní lhůta jeden měsíc od dne doručení výpovědi druhé straně. Příkazník má nárok na poměrnou část odměny dle čl. VI. této smlouvy. Pokud se prodlouží termín výstavby z titulu víceprací, má příkazník nárok na úhradu přímých nákladů mu vzniklých na základě prodloužení doby trvání smlouvy.

5. Zodpovědný zástupce příkazníka pro výkon technického dozoru investora je **Petr Bacil**, telefon: +420 604 704 531, E-mail: petrbačil66@gmail.com.

6. Příkazník prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil s předmětem příkaz a není si vědom žádných překážek, které by bránily řádnému a kvalitnímu plnění této smlouvy.

7. Za prokazatelnou škodu zaviněnou příkazníkem uhradí tento příkazci náklady, které by musel vynaložit na odstranění vzniklé škody. Možnost jiného ujednání se tímto nevylučuje.

8. Příkazce i příkazník se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez jeho písemného souhlasu nebo tyto informace nepoužijí pro jiné účely, než pro plnění smlouvy. Povinnosti příkazce dané veřejnoprávními předpisy, zejména zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, nejsou tímto ujednáním dotčeny.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy a zástupci účastníků smlouvy na znamení souhlasu s obsahem smlouvy ji podepisují vlastnoručními podpisy.

2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze dodatky, které musí mít písemnou formu a musí být odsouhlaseny účastníky smlouvy. Možnost jakýchkoli ústních změn nebo vedlejších ujednání smluvní strany tímto výslovně vylučují. Každý takovýto písemný dodatek podléhá schválení orgánů Města Odolena Voda, zejména Rady města Odolena Voda, jinak by šlo o zdánlivé právní jednání.

3. Smluvní vztahy v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku.

4. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

5. Tato smlouva je vypracována ve 2 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá strana obdrží 2 vyhotovení.

6. Příkazce si vyhrazuje právo odstoupit od této smlouvy v případě, že dílo nebude z jakéhokoli důvodu zahájeno, bude přerušeno nebo nebude vůbec prováděno, a to bez nároku příkazníka na uvalení sankcí a honorář s výjimkou do té doby provedených a nefakturovaných prací. Příkazce si rovněž vyhrazuje právo odstoupení od této smlouvy v případě jejího hrubého porušení ze strany příkazníka.

7. Tato smlouva byla schválena Usnesením Rady města Odolena Voda č. 08/2022 dne 28.02.2022.

Přílohy: Cenová nabídka na výkon TDS, č.j. 1282/2022

V Odoleně Vodě, dne 02.03.2022

Za příkazce:

Za příkazníka:



Město Odolena Voda
Hana Plecítá
starostka města

Petr Bacil

NABÍDKA NA ZAJIŠTĚNÍ DOZORU STAVEBNÍKA PRO STAVBU

„Cyklotrasa Odolena Voda - Úžice“

ZADAVATEL: Město Odolena Voda, IČ 00240559, DIČ CZ 00240559, Dolní náměstí 14, 25070, Odolena Voda

PŘEDMĚT POPTÁVKY: Výkon technického dozoru stavebníka při stavbě
Cyklotrasy Odolena Voda - Úžice

TERMÍN PLNĚNÍ ZAKÁZKY: 2022

UCHAZEČ: Petr Bacil

ADRESA PODNIKÁNÍ: Nad Šutkou 490/16, Praha 8, 182 00

ZASÍLACÍ ADRESA: Lipová 579, Odolena Voda, 250701

TELEFON: 604 704 531

E-MAIL: petrbačil66@gmail.com

INTERNET: www.stavimanevim.cz

IČO: 40729273

DIČ: CZ6604230908 (plátce DPH)

PŘEDMĚT PODNIKÁNÍ: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

Číslo autorizace ČKAIT: 0014215

VĚCNÝ OBSAH NABÍDKY:

1) Činnost technického dozoru stavebníka (TDS) při přípravě stavby

Navázání kontaktů mezi všemi účastníky výstavby (investor, projektant, zhotovitel) a současné zahájení jejich vzájemné komunikace. TDS musí dostat k dispozici kompletní projekt a stavební povolení (ohlášení stavby), musí si je nastudovat a své případné připomínky včas konzultovat s projektantem a investorem ještě před zahájením stavby (navržená řešení s ohledem na jejich realizaci, vhodnost použitých materiálů, opatření s ohledem na bezpečnost práce, úplnost výkazu výměr, podmínky povolení stavebním úřadem nezpracované v projektu...). Prohlídka, příprava a předání staveniště zhotoviteli, domluva systém komunikace a kontrol stavby.

2) Činnost TDS při realizaci stavby

Činnost TDS se skládá z následujících částí:

a) Výkon funkce TDS přímo na stavbě

- organizace a předání staveniště zhotoviteli stavby, odevzdání staveniště (pracoviště) zhotoviteli a vyhotovení protokolu o předání staveniště
- sledování způsobu, postupu, bezpečnosti a kvality provádění stavby, vhodnosti ukládání a použití stavebních výrobků, materiálů a konstrukcí, sledování vedení stavebního deníku nebo jednoduchého záznamu o stavbě zhotovitelem stavby
- kontrola dodržování podmínek stanovených stavebním úřadem
- kontrola dodržování pravidel bezpečnosti práce
- kontrola dodržování ochrany životního prostředí (odpady, zeleň, emise...)
- kontrola postupu prací podle časového plánu
- kontrola odstraňování vad během výstavby a po předání díla
- organizování, účast a vedení kontrolních dnů stavby a ostatních jednání a pořizování písemných zápisů
- pravidelné konzultace s investorem, projektantem a zhotovitelem
- sledování provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrolování výsledků těchto zkoušek a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo její části a účast na jednání o odevzdání a převzetí stavby
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby po dokončení díla

b) Administrativní činnost mimo stavbu:

- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti fakturace (skutečně provedené práce) předkládané ze strany zhotovitele stavby, její soulad s uzavřenou smlouvou a po ověření správnosti její předkládání investorovi
- průběžná evidence financování stavby
- průběžné podávání kompletních informací o průběhu výstavby investorovi
- evidence změn, jejich konzultace s investorem, projektantem a zhotovitelem
- kontrola dokladů předaných zhotovitelem k převzetí dokončení stavby.

PODKLADY PRO NABÍDKU:

Nabídka je zpracována na základě projektové dokumentace, vypracovaná společností PRINKOM spol. s r.o.

DOBA REALIZACE ZAKÁZKY:

Předpokládá se 6 měsíců od zahájení stavby do ukončení a předání stavby investorovi.

CENA ZA VÝKON STAVEBNÍHO DOZORU:

Cena za výkon stavebního dozoru činí **17.820,- bez DPH** za každý měsíc realizace stavby

V cenách je započítáno cestovné a ostatní režijní náklady.

Pro ocenění byl použit Sazebník pro navrhování orientačních nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností a webové služby www.cenyzaprojekty.cz.

POJIŠTĚNÍ PROFESNÍ ODPOVĚDNOSTI

Jsem pojištěn na škody způsobené mojí profesní činností do výše 250.000,- Kč.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Živnostenský list

ZABEZPEČENÍ ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

Odborná způsobilost zabezpečena osobou s osvědčením o autorizaci pro obor dopravní stavby a pozemní stavby.

Přílohy:

1. Živnostenský list
2. Osvědčení o autorizaci 1
3. Osvědčení o autorizaci 2



V Praze dne 11. 2. 2022

Petr Bacil