

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Smluvní strany:

MAS Nad Prahou o.p.s.,

Mělnická 275, 250 65 Líbeznice

IČ: 01398717

zastoupená Ing. Ivou Cucovou, MBA, ředitelkou

bankovní účet vedený u České spořitelny, a.s., č. ú. 2849045389/0800

společnost zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností u Městského soudu v Praze, spisová značka O 1099

(dále jen "příkazník"), na straně jedné

a

Město Odolena Voda,

Dolní náměstí 14, 250 70 Odolena Voda

IČ: 00240559

zastoupené Hanou Plecitou, starostkou města

(dále jen "příkazce"), na straně druhé,

uzavírají podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník tuto

p ř í k a z n í s m l o u v u

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka, že pro příkazce jeho jménem a na jeho účet vykoná výběrové řízení na stavební práce pod názvem „**Oprava lávky v Odolné Vodě přes D8**“. Příkazník bude přitom postupovat v souladu s §6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a v souladu s Pravidly pro financování výstavby, modernizace nebo oprav místních komunikací nebo veřejně přístupných účelových komunikací v místech křížení s nadřazenou dopravní infrastrukturou pro rok 2022 (dále jen Pravidla) Státního fondu dopravní infrastruktury.

II.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen postupovat při zajišťování předmětu smlouvy s odbornou péčí, pracovat na profesionální úrovni a chránit zájmy příkazce.
2. Příkazník bude důsledně zajišťovat celý předmět smlouvy včetně souvisejících věcí. Může se odchýlit od pokynů příkazce, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a příkazník nemůže včas obdržet jeho souhlas. O takovém postupu je však příkazce povinen příkazníka informovat dodatečně v nejbližším termínu.
3. Příkazník se zavazuje, že bude pravidelně příkazce informovat o svém postupu při zajišťování předmětu smlouvy. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při zajišťování předmětu smlouvy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
4. Veškeré údaje a informace, poskytnuté příkazníkovi v souvislosti s jeho činností, bude příkazník považovat za důvěrné a zachová je v tajnosti. Zavazuje se, že tyto

údaje či informace nebude dále rozšiřovat, s výjimkou případů, kdy je jejich využití nezbytné nebo užitečné za účelem splnění této smlouvy.

5. Příkazník může ke splnění této smlouvy použít jiné osoby, považuje-li to za vhodné a účelné, odpovídá však v takovém případě, jako by jednal sám. To se týká zejména zachování mlčenlivosti o informacích poskytnutých příkazcem a profesionální úrovni práce.
6. Příkazník se zavazuje, že bude dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole osobou povinnou při výkonu finanční kontroly.

III.

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi veškeré podklady, dokumenty a informace, jež jsou nutné a užitečné ke splnění smlouvy. Jedná se zejména o vymezení předmětu zakázky, obchodní podmínky (vzor kupní smlouvy), hodnotící kritéria. Za správnost těchto dokumentů a informací odpovídá příkazce.
2. Při podpisu této smlouvy bude příkazcem příkazníkovi vystavena příslušná plná moc.
3. Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi odměnu uvedenou v čl. IV této smlouvy. Příkazce se dále zavazuje uhradit příkazníkovi mimořádné náklady, nutně nebo účelně vynaložené při plnění této smlouvy a přesahující běžné výlohy příkazníka. Jejich rozsah a účel však musí být předem oběma stranami písemně odsouhlasen.
4. V případě, že příkazce bez vážného důvodu nespolupracuje s příkazníkem a ztíží tak svou nečinností plnění předmětu této smlouvy, může příkazník požadovat náhradu.

IV.

Smluvní odměna

1. Strany se dohodly na smluvní odměně ve výši 25.000,- Kč bez DPH, **30.250,- Kč včetně DPH.**
2. Úhrada smluvní odměny bude provedena převodem na bankovní účet příkazníka uvedený v této smlouvě, a to na základě faktury vystavené příkazníkem se splatností 14 dní. Příkazník vystaví fakturu po splnění předmětu smlouvy. Termín úhrady se považuje za splněný připsáním částky na účet.
3. Je-li příkazce v prodlení s výplatou smluvní odměny příkazníkovi, je povinen současně uhradit smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva zaniká splněním činnosti příkazníka nebo vzájemnou dohodou obou stran nebo výpovědí kterékoliv smluvní strany s výpovědní lhůtou 1 měsíc. Výpovědní lhůta počíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní strany.
3. Strany se dohodly, že pro ukončení smlouvy se nepoužijí ustanovení § 2440 a 2443 občanského zákoníku.
4. V případě závažného a podstatného porušení podmínek této smlouvy má smluvní strana, která je takovým jednáním na svých právech dotčena, právo od této smlouvy odstoupit. V případě, že k odstoupení od smlouvy dojde z důvodů na straně příkazce, bude příkazník práce rozpracované ke dni odstoupení fakturovat ve výši vzájemně dohodnutého rozsahu vykonaných prací podílem z dohodnuté ceny. Totéž platí i v případě ukončení smlouvy výpovědí před ukončením prací. Nárok na náhradu škody tím není dotčen.
5. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

6. Smlouva může být změněna nebo doplněna pouze písemným dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou ze smluvních stran.
8. **Tato Smlouva byla schválena Radou města Odolena Voda dne 24.01.2022, usnesení č. 20 b)/3/RM/2022.**

V Odoleně Vodě dnem elektronického podpisu. V Líbeznicích dnem elektronického podpisu.

příkazce

příkazník

.....
Hana Plecítá
Město Odolena Voda

.....
Ing. Iva Cucová, MBA
MAS Nad Prahou o.p.s.