



ALFA SOFTWARE, s.r.o.

PRAŽSKÁ 22
339 01 KLATOVY I
TEL.: +420 376 709 890

S M L O U V A

o poskytování servisu SW vybavení společnosti Alfa Software, s.r.o.

uzavřená podle zák. č. 121/2000 Sb. o právu autorském v platném znění
a podle zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění

mezi smluvními stranami

Firma : Alfa Software, s. r.o.
Ulice : Pražská 22
Sídlo : 339 01 Klatovy
Zastoupená : Mgr. Evou Maurerovou, jednatelkou
Bankovní spojení : 27-7280010247/0100 KB Klatovy
IČO / DIČ : 26359812 / CZ26359812

dále jen Poskytovatel

a

Firma : Město Odolena Voda
Ulice, číslo : Dolní náměstí 14
Sídlo : 250 70 Odolena Voda
Zastoupená : Hanou Plecitou, starostkou
Bankovní spojení : 28129201/0100
IČO / DIČ : 00240559 / CZ00240559
Uživatelské číslo : 55360

dále jen Nabyvatel.



Článek 1 PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je poskytování servisu softwarového vybavení instalovaného u Uživatele a souvisejícího s řízením přístupu zaměstnanců do zaměstnání a s pořizováním, evidencí a vyhodnocováním údajů o docházce zaměstnanců.

Článek 2 POVINNOSTI POSKYTOVATELE

Poskytovatel se zavazuje poskytovat Nabyvateli servis jednotlivých softwarových modulů z programového vybavení ALFA SOFTWARE souvisejícího s řízením přístupu zaměstnanců do zaměstnání a s pořizováním, evidencí a vyhodnocováním údajů o docházce zaměstnanců dle následujících bodů:

1. Poskytovat Nabyvateli telefonické konzultace, které se týkají instalace, provozování a ovládání programového vybavení **ALFA SOFTWARE**, konkrétně modulů **Správce uživatelů, Alfa – Řízení přístupu, Beta – Evidence docházky, Beta – modul Moje docházka, Beta – modul Přítomnost** včetně informací o změnách a doplňcích v nich provedených.
2. Zajišťovat telefonické poradenství v pracovní dny od 8.00 do 16.00 hod. na telefonním čísle 376 709 890 případně na faxovém čísle 376 709 899.
3. Zajišťovat podporu Nabyvatele prostřednictvím elektronické pošty na e-mailových adresách uvedených na www.alfasoftware.cz
4. V případě potřeby a po dohodě s Nabyvatelem poskytovat servisní podporu formou vzdáleného elektronického přístupu na počítač koncového Nabyvatele, přičemž platí, že v pravidelném čtvrtletním poplatku dle článku 5 této smlouvy je zahrnuto poskytnutí vzdálené podpory v rozsahu max. 120 minut za každé kalendářní čtvrtletí. Přesáhne-li doba vzdálené podpory více než 120 minut za sledované čtvrtletí, bude čas přesahující tento limit fakturován Nabyvateli dle platného Ceníku služeb, který je nedílnou přílohou této smlouvy.
5. Přesně a prokazatelným způsobem evidovat dobu strávenou poskytováním vzdálené podpory Nabyvateli.
6. Počínaje kalendářním rokem bezprostředně následujícím po roce podepsání této smlouvy poskytovat Nabyvateli na základě jeho písemné žádosti zdarma 1x ročně vždy v průběhu prvního čtvrtletí nového kalendářního roku upgrade SW vybavení zahrnující změny a doplňky vzniklé za uplynulý kalendářní rok.
7. Zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s poskytováním programátorského servisu koncovému Nabyvateli, nesdělovat a nezpřístupňovat takové skutečnosti třetí osobě.

Článek 3 POVINNOSTI NABYVATELE

Nabyvatel se zavazuje:

1. Zajistit pravidelné zálohování databáze PRISTUPY.FDB. Údaje v databázi jsou jedinečné a Poskytovatel nenese žádnou odpovědnost za jejich poškození nebo ztrátu v případě havárie systému.
2. Hradit Poskytovateli odměnu za servis programového vybavení ve výši a za podmínek podle článku 5 této smlouvy.
3. Určit kontaktní osobu oprávněnou komunikovat s Poskytovatelem při hlášení závady na programovém vybavení a při domlouvání termínů pravidelných servisních návštěv. Touto osobou jsou paní ing. Martina Semelková, a pan Ivo Havlík, tel. 283116442

Článek 4 ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY, UKONČENÍ PLATNOSTI SMLOUVY

1. Při opakovaném porušení shora uvedených závazků ze strany Nabyvatele je Poskytovatel oprávněn od plnění této smlouvy jednostranně písemně okamžitě odstoupit. Nabyvatel nemá nárok na eventuální náhradu škody, která mu tímto odstoupením vznikne.

2. Nabyvatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě opakovaných hrubých funkčních závad programového vybavení, které musely být řešeny jako reklamace, a v případě opakovaného porušení shora uvedených závazků Poskytovatele.
3. Platnost smlouvy lze ukončit výpovědí, která musí být písemná, jinak je neplatná. Výpovědní lhůta se sjednává v délce 3 měsíců a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

Článek 5 ODMĚNA

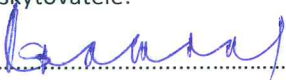
1. Odměna za programátorský servis zahrnuje časově a množstevně neomezené telefonické a e-mailové poradenství, dále zahrnuje poskytování vzdálené podpory formou internetového připojení k počítači Nabyvatele v délce max. 120 minut za kalendářní čtvrtletí.
2. Odměna za programátorský servis činí **250,- Kč** bez DPH za 1 kalendářní měsíc.
3. Faktura bude Nabyvateli vystavena čtvrtletně vždy na kalendářní čtvrtletí předem. Termín splatnosti vystavených faktur je 14 dní ode dne vystavení faktury.
4. Náklady za případnou servisní návštěvu vyžádanou Nabyvatelem budou fakturovány samostatně podle platného ceníku služeb Poskytovatele, který je nedílnou přílohou této smlouvy.
5. Nabyvatel se zavazuje hradit Poskytovateli dohodnutou odměnu za programátorský servis dle vystavených faktur v termínu splatnosti. Platební povinnost Nabyvatele je splněna připsáním fakturované částky na účet Poskytovatele. V případě prodlení Nabyvatele s úhradou faktury vzniká Poskytovateli právo účtovat úrok z prodlení ve výši 0,02% z dlužné částky za každý den prodlení.
6. Nabyvatel má právo na plnění z této smlouvy vyplývající pouze v případě, že má uhrazeny veškeré závazky vůči Poskytovateli.
7. Odměna za servis a služby může být v následujících letech Poskyvatelem změněna. Poskyvatel je v tomto případě povinen Nabyvatele o tomto bez prodlení písemně upozornit a oznámit mu nové ceny. Nabyvatel je po oznámení nových cen oprávněn od smlouvy do 30-ti dnů písemně odstoupit. Neučiní-li tak, má se za to, že výši nově stanovené odměny akceptuje.

Článek 6 ZÁVĚREČNÁ A PŘECHODNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Poskyvatel a Nabyvatel obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, nabývá platnosti dnem podpisu oběma účastníky a účinnosti dnem 01. 06. 2017.
3. Dnem předcházejícím dni nabytí účinnosti této smlouvy končí platnost a účinnost předchozí servisní smlouvy, pokud byla mezi smluvními stranami v minulosti uzavřena.
4. Neplatnost jednoho z ustanovení této smlouvy neznamená neplatnost celé smlouvy.
5. Vztahy smluvních stran, výslovně touto smlouvou neupravené, se řídí občanským zákoníkem a autorským zákonem.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz shody ve všech ustanoveních této smlouvy připojují své podpisy.
7. Tuto smlouvu schválila RM Odolena Voda č. 10 dne 7. 6. 2017 svým usnesením č. 8.7.2. – RM č.10/2017.

Přílohy: 1x Ceník služeb

V Klatovech dne
za Poskytovatele:

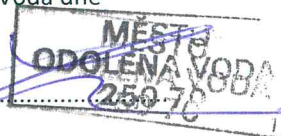


Mgr. Eva Maurerová
jednatelka Alfa Software, s.r.o.

ALFA SOFTWARE, s.r.o.
PRAŽSKÁ 22
ALFA 339 01 KLATOVY I
SOFT TEL: +420 376 709 859
WARE DIČ: CZ263 59 812

Město Odolena Voda dne
za Nabyvatele:

Hana Plecítá
starostka, Město Odolena Voda



v zastoupení
Ing. arch Ing. Tomáš Lohniský
místostarosta města
Odolena Voda

PŘÍLOHA Č.1: CENÍK POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

Servisní nebo implementační návštěvy vyžádané zákazníkem jsou účtovány hodinovou sazbou dle skutečnosti:

Položka	Popis položky	Cena v Kč bez DPH	
		Zdravotnictví, školství	Ostatní
CESTOVNÉ	Sazba za 1 km, účtovaná je ujetá vzdálenost oběma směry.	10,-	10,-
ČAS CESTA	Sazba za 1 hod., účtovaná je celková doba strávená na cestě oběma směry.	180,-	200,-
ČAS U ZÁKAZNÍKA	Sazba za 1 hod., účtovaná je celková doba strávená podporou programového vybavení u zákazníka.	630,-	700,-
ŠKOLENÍ U ZÁKAZNÍKA	Sazba za 1 hod., počet školených osob není omezen.	700,-	700,-
DOPRAVA PO KLATOVECH	Účtovaná je jednotná paušální sazba.	80,-	80,-

Rozsáhlejší podpora provedená na žádost ZÁKAZNÍKA v sídle naší firmy je účtována hodinovou sazbou:

ČAS FIRMA	Sazba za 1 hod., účtovaná je celková doba strávená provedením vyžádaných služeb.	630,-	700,-
VZDÁLENÝ PŘÍSTUP	Sazba za 1 hod., účtovaná je celková doba strávená provedením vyžádané správy dat na dálku	270,-	300,-
USB disk s licenčním číslem	Náhrada za ztracený nebo poškozený USB disk s nově nainstalovaným souborem	500,-	500,-
PŘEVOD LICENCE NA TŘETÍ OSOBU	Převod licence k programovému vybavení na třetí osobu	1.000,-	1.000,-
DOČASNÉ NAVÝŠENÍ LICENCE	Max. 1x ročně na dobu max. 3 měsíců. Jednorázový poplatek 1.000,- Kč za každých načatých 100 osobních čísel licence.	1.000,- (100 os.č.)	1.000,- (100 os.č.)

Školení je účtováno jednotnou sazbou za osobu a den:

ŠKOLENÍ NA UČEBNĚ V SÍDLE FIRMY	Sazba za 1 školenou osobu v rozsahu 4 x 1,5 hod.	2.000,-	2.000,-
ŠKOLENÍ U ZÁKAZNÍKA (minimálně 6 osob)	Sazba za 1 školenou osobu v rozsahu 4 x 1,5 hod.	2.500,-	2.500,-

Při vyžádaném zaslání nové verze programového vybavení poštou jsou ZÁKAZNÍKOVI účtovány související náklady – poštovné + balné + náklady na záznamové médium. V případě požadavku na expresní dodání je místo poštovního účtován poplatek smluvního přepravce nebo navýšené poštovné České pošty za expresní doručení dodávky do 24 hod.

Položka	Popis položky	cena v Kč bez DPH
POŠTOVNÉ A BALNÉ	Poplatek za poštovné a balné	120,-
EXPRESNÍ ZÁSILKA	Příplatek za expresní podání zásilky (Česká pošta, dodání do 24 hodin)	150,-

Úpravy programového vybavení dle specifických požadavků provádíme pouze na základě PÍSEMNÉ objednávky. Součástí objednávky ze strany ZÁKAZNÍKA musí být PŘESNÝ POPIŠ požadovaných úprav. Cena a termín dodání jsou stanoveny společností Alfa Software, s.r.o. v závislosti na rozsahu a náročnosti požadovaných úprav.

Položka	Popis položky	cena v Kč bez DPH
PROGRAMÁTORSKÉ PRÁCE	Sazba za 1 hod., projekční a programátorské práce	1.400,-

Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH. Změna cen vyhrazena. Platnost ceníku od: 01. 01. 2017

